

SARI KART UYGULAMASI

AMAÇ

Tüm çalışanlarımızın İş Sağlığı ve Güvenliği genel kurallarına uyumunu teşvik etmek, davranışlarımızı iyi yönde geliştirmek, çapraz kontrol yaparak daha sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı sağlamakta ortak çaba sarfetmek.

TANIM

İş Sağlığı ve Güvenliği genel kurallarına uygun davranmayan çalışanların, Sarı Kart olarak anılan uyarı kartı vasıtasıyla uyarılması planlanmıştır.

KAPSAM

Tanımı yapılan uygulama tüm İDÇ personelini ve ilgili departmanın misafir, stajyer ve taşeron personelini kapsar.

SORUMLULUKLAR

İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Başkanı uygulamanın koordinasyonundan, departman müdürleri, şefleri ve Teknik Emniyet Personeli uygulamanın yönetilmesinden ve tüm İDÇ personeli uygulamaya katılmaktan sorumludur.

UYGULAMANIN YAPILACAĞI BÖLGELER

İDÇ sahası açık ve kapalı alanları
Ark Ocağı ve Pota Ocağı
Kontinü ve refrakter
Kütük holü ve tandiş holü
Hadde holü ve diğer holler
Bendotti ve hadde silindir
Enerji merkezleri
Mekanik / Elektrik / Elektrik Elektronik Atölye
Ambar
Kapı Güvenlik , Ar-ge ve Personel
Oksijen Tesisi, Su Tesisleri, Isı Merkezi
Kapalı / Açık hurda Holü
İkmal Vasıtaları Atölyesi

SARI KART GÖSTERME YETKİSİ

- 1) Teknik Emniyet personeli ve Yrd.Tes. ve Tekn.Emn. Müdürlüğü'nün görevlendirdiği personel uygulamanın yapılacağı bölgelerdeki tüm çalışanlara kart gösterebilir.
- 2) Sağlık ve Güvenlik İşçi Temsilcileri, kendi bölgelerindeki kapsam içi personele kart gösterebilir.
- 3) Yrd.Tes. ve Tekn.Emn. Müdürlüğü'nün Teknik Emniyet personeli dışında kalanları diğer departmanlar gibi davranır.
- 4) Uygulamada hiyerarşik yapı gözetilir ve üstüne kart gösteremeyen personel durumu bilgi olarak kendi amirine iletir.

SARI KART GEREKTİREN DURUMLAR

1. Yaptığı işe uygun olarak belirlenen koruyucu malzemeyi kullanmamak,
2. Çalışan sistemlere, görevi olmadığı halde ve amirinin bilgisi dışında müdahale etmek,
3. Ehliyeti olmayan personelin iş makinası (forklift, yükleyici, mobil vinç, tavan vinci, hurda taşıma araçları, pota taşıma araçları v.b) kullanması,
4. Sesli veya ışıklı ikaza rağmen, askıdaki yükün altından geçmek veya çalışma yapmak,
5. Görevli olmayan personelin; enerji kesme verme, sistemi durdurma veya devreye alma faaliyetlerini yapması ,
6. 3 (üç) metre ve üzerindeki yüksekliklerde emniyet kemerini takmamak ,
7. Personelin kimyasal gaz olması muhtemel bölgelere amirinin bilgisi haricinde tek başına ve / veya gaz dedektörsüz girmesi,
8. Yüksekte , dar ve kapalı hacimlerde, enerji nakil hattı galerilerinde v.b yerlerde bilgi verilmeden ve izin alınmadan çalışma yapmak
9. Çalışan iş makinalarının (forklift, loder, tavan vinci vb.) etki alanına girmek ve ikazlarına uymamak,
10. Malzeme manipasyonu sırasında yüke uygun sapan kullanmamak, hasarlı, gamlı, paslı ve ezik sapanlar kullanmak,
11. İşe ve yemekhaneye gidiş ve gelişlerinde belirlenen yürüme yolu güzergahlarının dışında emniyetsiz kısayol güzergahları kullanmak,
12. Çalışma ortamındaki mevcut teknik emniyet uyarı ve ikaz levhalarına uymamak,
13. Basınçlı hava ile üst baş temizliği yapmak ,
14. Elektrikli ekipmanlarda kırık fiş, priz ve izolasyonu hasarlanmış malzemelerle çalışmak ve amirine haber vermemek ,
15. Mobil ikmal aracı kabini içine operatörden hariç binmek-bindirmek, açık kasalı kamyonet, traktör v.b araçların arka kasasına binmek- bindirmek
16. Verilen işi, iş tariflerine uygun yapmamak,
17. İşyerinde yaşanan "kazaya ramak kaldı" olaylarını saklamak,
18. Çalışırken yüzük, zincir vb. ziynet eşyaları takmak.
19. Özellikle hareketli ekipmanlarla çalışırken bol, sırtık ve yarık iş elbiseleri giymek
20. Emniyet ayakkabasının bağlarını bağlamamak, bağciksız giymek veya topuğuna basarak giymek ,
21. Çalıştığı yeri ve çevresini temiz tutmamak ,
22. Çalışma esnasında sigara içmek, sigara izmaritini yere atıp çevreyi kirletmek
23. Çalışma esnasında cep telefonu ile konuşma yapmak

24. Seyyar aydınlatmada 24 volt kullanmamak,
25. Yapılan iş ile ekipmanların gelişi güzel işyerinde terketmek, sahiplenmemek.
26. Yukarıdaki maddelerde yer almamış ve herkesçe emniyetsiz sayılacak durumlar da bu maddelere kıyasen sarı kart gerektiren durum niteliği kazanır.

SARI KART UYGULAMA ESASLARI

- Üretim priminin verildiği durumda;
Sarı kart gerektiren davranış sonunda kart gören personel, açıklaması aşağıda yapıldığı şekilde ceza puanı ile cezalandırılır.
1. sarı kart gören personel : 5 ceza puanı alır.
2. sarı kart gören personel : 10 ceza puanı alır.
3. sarı kart gören personel : 15 ceza puanı alır.
4. sarı kart gören personel : 20 ceza puanı ve ihtar alır.
5. sarı kart gören personel : 25 ceza puanı alır ve disiplin kuruluna sevk edilir.
Ayrıca personel aynı ayın içinde 2 kart görmüşse ihtar alır, aynı ayın içinde 3 kart görmüşse disiplin kuruluna sevk edilir. Ceza puanının karşılığı yüzde olarak prim kesintisidir. 1 ceza puanı, %1 prim kesimine tekabül eder.

ÖRNEK :

* Mayıs 2008'de 2 sarı kartı, Haziran 2008'de 2 sarı kart, Temmuz 2008'de 1 sarı kart gören personel; Mayıs 2008 priminin %15'ini, Haziran 2008 priminin %35'ini, Temmuz 2008 priminin %25'ini alamaz. Hem Mayıs 2008'de hem de Haziran 2008'de ihtar alır, Temmuz 2008'de disiplin kuruluna sevk edilmiş olur.

* Mayıs 2008'de 1 sarı kartı Eylül 2009'da 1 sarı kart, Temmuz 2010'da 1 sarı kart, Aralık 2011'de 1 sarı kart gören personel Mayıs 2008 priminin %5'ini, Eylül 2009 priminin %10'unu, Temmuz 2010 priminin %15'ini, Aralık 2011 priminin %20'sini alamaz. Aralık 2011'de gördüğü karttan ihtarını alır.

* Üretim priminin verilmediği durumda;
Primin verildiği durumdaki uygulamayla aynıdır. Cezalandırmadan doğacak kesinti, primin ilk verildiği zaman gerçekleşir.

İŞ KAZASININ CEZALANDIRILMASI HALİ

Çalışma ortamından kaynaklanan yetersizlik ve olumsuzluk halleri dışında kalan , personelin bireysel dikkatsizlik ve tedbirsizliğine dayalı iş kazaları, açıklaması aşağıda yapıldığı şekilde ceza puanı ile cezalandırılır.

İlk Yardım Gerektiren İş Kazaları için;

- | | |
|--------------|-----------------------------------|
| 1. iş kazası | : 5 ceza puanı |
| 2. iş kazası | : 10 ceza puanı |
| 3. iş kazası | : 15 ceza puanı + ihtar |
| 4. iş kazası | : 20 ceza puanı + disiplin kurulu |

3 (üç) Günden Az İşgünü Kayıplı İş Kazaları için;

1. iş kazası : 10 ceza puanı
2. iş kazası : 20 ceza puanı + ihtar
3. iş kazası : 30 ceza puanı + disiplin kurulu
4. iş kazası : X

3 (üç) Günden Fazla İşgünü Kayıplı İş Kazaları için;

1. iş kazası : primin tamamı kesilir + ihtar
2. iş kazası : primin tamamı kesilir + disiplin kurulu
3. iş kazası : X
4. iş kazası : X

DISİPLİN KURULUNUN SARİ KART UYGULAMASINA YAKLAŞIMI

Disiplin kurulu sarı kart ve / veya iş kazası ceza puanını doldurarak kurula sevk edilen personelini iş yerinde uygulanacak cezalara göre cezalandırır.

KAPSAM DIŞI PERSONELİN CEZALANDIRMADAN ETKİLENME BİÇİMİ

Kapsam içi alt personeli **10 (on)** sarı kart gören kapsam dışı personelin cezalandırmadan etkilenme biçimi aşağıdaki gibidir;

- Teknisyen 3 ceza puanı alır.
- Vardiya Amiri 2,5 ceza puanı alır.
- Mühendis 2 ceza puanı alır.
- Şef 1,5 ceza puanı alır.
- Müdür 1 ceza puanı alır.

Her 10 sarı kart periyodunda kapsam dışı personelin ceza puanı aritmetik oranda artar.

Kapsam dışı personelin ihtar alması ve sonradan cezalandırılması, görülen sarı kart ve / veya meydana gelen iş kazası sıklığı neticesinde öncelikle ilgili müdürlüğün, sonra İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu'nun talebiyle gerçekleşir.

UYGULAMANIN TAŞERONA OLAN ETKİSİ

Hizmet satın aldığımız taşeron firmalarda bizimle aynı disiplinde çalışmak zorundadır. Bu yüzden sözleşmelerinin konuyla ilgili cezalandırma maddeleri aşağıda açıklandığı halıyla ek edilerek yenilenmesi gerekir.

Her iş kazası, işverenden kesilmek üzere parasal olarak cezalandırılır.

- * İlk yardımcı iş kazası 1.000 YTL
- * 3 günden az iş günü kayıplı iş kazası 2.500 YTL
- * 3 günden fazla iş günü kayıplı iş kazası 5.000 YTL

Her sarı kart işverenden kesilmek üzere parasal olarak cezalandırılır.

- * 1 Kez sarı kart görmek : 100 YTL

Taşeron personeline bahsi geçen uygulamaya rağmen sarı kart görme ve iş kazaları devam ediyorsa ilgili müdürlüğün personeli de sarı kart görmeye başlar. Ayrıca;

- Personeli 10 sarı kart gören taşeron firma uyarılır.
- Personeli 25 sarı kart gören taşeron firmanın bağlı bulunduğu departmanla toplantı düzenlenerek tedbir kararlaştırılır.
- Personeli 50 sarı kart gören taşeron firmanın bağlı bulunduğu departmanla, fabrika müdürünün katılımıyla toplantı düzenlenerek cezalandırmanın gereği kararlaştırılır.

UYGULAMANIN STAJYER VE MİSAFİRLERE ETKİSİ

Uygulama stajer ve misafirler içinde tümüyle geçerlidir. Stajyer ve misafiri kabul eden ilgili müdürlüğün ilgili personeline sarı kart cezası uygulanır.

UYGULAMA TAKİBİ

Uygulamanın takip sorumluluğu Personel ve İdari İşler Şefliği'ndedir. Saha uygulamasına ait bilgilendirme Yrd. Tes. ve Tekn.Emn. Müdürlüğü'nün ilgili kadrosu tarafından yapılacaktır.

HUKUKİ DAYANAK

Sarı kart uygulamasının amacına uygun işleyebilmesi, mevcut çalışma şartlarının iyileştirilmesi için bundan önce olduğu gibi bundan sonra da 4857 sayılı İş Kanunu'na ait ilgili yönetmeliklerin sıkı bir şekilde takip edilmesi ve uygulanması zorunludur.

BELGELEME

Sarı kart uygulama esasları eğitimi el kitapçığında belirtilen genel bilgiler, emniyet hususları ve personelin çalışma alanı ile ilgili eğitim verildikten sonra TAMAMLAMA BELGESİ niteliğinde çalışana imzalatılır..

Teknik Emniyet Müdürü imzası ile onaylanan belgenin aslı bir hafta içinde Personel ve Eğitim Şefliğine gönderilir.

6 

İZMİR DEMİR ÇELİK SAN. A.Ş.

 **İSG UYARI KARTI**

Uyarı sebebi

 **İSG UYARI KARTI**

<p>Tarih <input type="text"/></p> <p>Uyarıyı Yapanın İsmi</p>	<p>Saat <input type="text"/></p> <p>Uyarıyı Alanın İsmi İmzası</p>
---	--

SARI KART
UYGULAMASI

YARDIMCI TESİSLER ve TEKNİK EMNİYET MD.
SARI KART UYGULAMA ESASLARI EĞİTİMİ TAMAMLAMA
BELGESİ

PERSONELİN ;
ADI :
SOYADI :
SICİL NO :
İŞİ / ÜNVANI :
TARİH :
İMZA :

Yukarıda kimlik bilgileri bildirilen personel, Teknik Emniyet Müdürlüğü, "SARI KART UYGULAMA ESASLARI" bülteninde belirtilen tüm konuların eğitimini tamamlamıştır.

Yardımcı Tesisler ve Teknik
Emniyet Müdürlüğü
İ.S.G. Bülten No : 5